

**KẾT QUẢ THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ**

(Kèm theo Báo cáo số /UBND ngày tháng năm 2023 của UBND xã An Thượng)

**Năm 2023**

STT	Nội dung	Đơn vị tính	Kết quả của năm 2022	Kế hoạch của năm báo cáo 2023	Kết quả của năm báo cáo 2023	So sánh		Ghi chú
						So sánh với năm trước	So sánh với kế hoạch năm báo cáo	
1	2	3	4	5	6	7=6/4 (%)	8=6/5 (%)	9
<b>I</b>	<b>Trong việc thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ</b>							
1	Số cuộc kiểm tra việc thực hiện các quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ	cuộc	1.0	1.0	1.0	100.0%	100.0%	
2	Số vụ vi phạm các quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ đã được phát hiện và	vụ						
3	Tổng giá trị các vi phạm về định mức, tiêu chuẩn, chế độ được kiến nghị thu hồi và bồi thường (nếu là ngoại tệ, tài sản thì quy đổi thành tiền Việt Nam đồng)	triệu đồng						
<b>II</b>	<b>Trong lập, thẩm định, phê duyệt dự toán, quyết toán, quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước (NSNN)</b>	triệu đồng	<b>68.8</b>	<b>81.1</b>	<b>81.1</b>	<b>117.9%</b>	<b>100.0%</b>	
<b>1</b>	<b>Lập, thẩm định, phê duyệt, phân bổ dự toán NSNN</b>	triệu đồng	<b>68.8</b>	<b>65.8</b>	<b>65.8</b>	<b>95.6%</b>	<b>100.0%</b>	
1.1	Dự toán lập sai chế độ, sai đối tượng, sai tiêu chuẩn, định mức	triệu đồng						
1.2	Số tiền tiết kiệm dự toán chi thường xuyên theo chỉ đạo, điều hành của Chính phủ	triệu đồng	68.8	65.8	65.8	95.6%	100.0%	
1.3	Số tiền vi phạm đã xử lý, cắt giảm dự toán	triệu đồng						
1.4	Các nội dung khác	triệu đồng						
<b>2</b>	<b>Sử dụng và thanh quyết toán NSNN</b>	triệu đồng		<b>15.3</b>	<b>15.3</b>		<b>100.0%</b>	
2.1	Tiết kiệm chi quản lý hành chính, gồm:	triệu đồng		15.3	15.3		100.0%	Số tiền tiết kiệm xác định trên cơ sở dự toán được duyệt; mức khoán chi được
	<i>Tiết kiệm văn phòng phẩm</i>	triệu đồng	4.7	4.8	4.8		100.0%	
	<i>Tiết kiệm cước phí thông tin liên lạc</i>	triệu đồng						
	<i>Tiết kiệm sử dụng điện</i>	triệu đồng						
	<i>Tiết kiệm xăng, dầu</i>	triệu đồng						
	<i>Tiết kiệm nước sạch</i>	triệu đồng						
	<i>Tiết kiệm công tác phí</i>	triệu đồng						
	<i>Tiết kiệm trong tổ chức hội nghị, hội thảo</i>	triệu đồng	3.0	3.5	3.5		100.0%	
	<i>Tiết kiệm chi tiếp khách, khánh tiết, lễ hội, kỷ niệm</i>	triệu đồng	2.0	2.5	2.5		100.0%	

	Tiết kiệm trong mua sắm, sửa chữa tài sản, trang thiết bị làm việc, phương tiện thông tin, liên lạc	triệu đồng	4.0	4.5	4.5		100.0%	duyet
2.2	Tiết kiệm trong mua sắm, sửa chữa phương tiện đi lại (ô tô, mô tô, xe gắn máy)	triệu đồng						
a	Số tiền sửa chữa, mua mới phương tiện đi lại đã chi	triệu đồng						
b	Kinh phí tiết kiệm được, gồm:	triệu đồng						Tiết kiệm so với dự toán, định mức, tiêu chuẩn hoặc mức khoán chi được duyệt
	Thẩm định, phê duyệt dự toán	triệu đồng						
	Thực hiện đấu thầu, chào hàng cạnh tranh...	triệu đồng						
	Thương thảo hợp đồng	triệu đồng						
	Các nội dung khác	triệu đồng						
2.3	Tiết kiệm do thực hiện cơ chế khoán chi, giao quyền tự chủ cho cơ quan, tổ chức	triệu đồng						
2.4	Tiết kiệm kinh phí chương trình mục tiêu quốc gia	triệu đồng						
2.5	Tiết kiệm kinh phí giáo dục và đào tạo	triệu đồng						
2.6	Tiết kiệm kinh phí y tế	triệu đồng						
<b>3</b>	<b>Sử dụng, quyết toán NSNN lãng phí, sai chế độ</b>	<b>triệu đồng</b>						
3.1	Tổng số cơ quan, tổ chức sử dụng NSNN	đơn vị						
3.2	Số lượng cơ quan, tổ chức sử dụng NSNN lãng phí, sai chế độ đã phát hiện được	đơn vị						
3.3	Số tiền vi phạm đã phát hiện	triệu đồng						
<b>4</b>	<b>Các nội dung khác</b>	<b>triệu đồng</b>						
<b>III</b>	<b>Trong mua sắm, sử dụng phương tiện đi lại và phương tiện, thiết bị làm việc của cơ quan, tổ chức trong khu vực nhà nước</b>	<b>triệu đồng</b>						
1	Số lượng các tài sản khác được thanh lý, sắp xếp, điều chuyển, thu hồi	tài sản						
2	Số lượng tài sản trang bị, sử dụng sai mục đích, sai chế độ phát hiện được	tài sản						
3	Số tiền xử lý vi phạm về quản lý, sử dụng tài sản	triệu đồng						
4	Các nội dung khác	triệu đồng						
<b>IV</b>	<b>Trong đầu tư xây dựng, quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, nhà ở công vụ và công trình phúc lợi công cộng</b>	<b>triệu đồng</b>						
<b>1</b>	<b>Trong đầu tư xây dựng</b>	<b>triệu đồng</b>						
1.1	Số lượng dự án chưa cần thiết đã cắt giảm	dự án						
1.2	Số kinh phí tiết kiệm được, gồm:	triệu đồng						Tiết kiệm so với dự toán được phê duyệt
	- Thẩm định, phê duyệt dự án, tổng dự toán	triệu đồng						
	- Thực hiện đấu thầu, chào hàng cạnh tranh...	triệu đồng						
	- Thực hiện đầu tư, thi công	triệu đồng						
	- Thẩm tra, phê duyệt quyết toán	triệu đồng						
1.3	Số vốn chậm giải ngân so với kế hoạch	triệu đồng						
1.4	Các dự án thực hiện chậm tiến độ	dự án						
1.5	Các dự án hoàn thành không sử dụng được hoặc có vi phạm pháp luật bị đình chỉ, huỷ bỏ							

	<i>Số lượng</i>	dự án						
	<i>Giá trị đầu tư phải thanh toán</i>	triệu đồng						
<b>2</b>	<b>Trụ sở làm việc</b>							
2.1	Tổng diện tích trụ sở hiện có đầu kỳ	m2	3,467.0	3,467.0	3,467.0	100.0%	100.0%	
2.2	Diện tích trụ sở tăng thêm do xây dựng, mua mới, nhận điều chuyển	m2						
2.3	Diện tích trụ sở giảm do thanh lý, điều chuyển, sắp xếp lại	m2						
2.4	Tổng diện tích trụ sở cuối kỳ	m2	3,467.0	3,467.0	3,467.0	100.0%	100.0%	
2.5	Diện tích trụ sở sử dụng sai mục đích, sai tiêu chuẩn, chế độ	m2						
2.6	Diện tích trụ sở sử dụng sai chế độ đã xử lý	m2						
2.7	Số tiền xử lý vi phạm, thanh lý trụ sở thu được	triệu đồng						
<b>3</b>	<b>Các nội dung khác</b>							
<b>V</b>	<b>Trong quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên thiên nhiên</b>							
<b>1</b>	<b>Quản lý, sử dụng đất</b>							
1.1	Diện tích đất sử dụng sai mục đích, bỏ hoang hoá, có vi phạm pháp luật	m2						
1.2	Diện tích đất sử dụng sai mục đích, vi phạm pháp luật, bỏ hoang hoá đã xử lý, thu hồi	m2						
1.3	Số tiền xử phạt, xử lý vi phạm thu được	triệu đồng						
1.4	Các nội dung khác							
<b>2</b>	<b>Quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên khác</b>							
2.1	Số lượng vụ việc vi phạm trong quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên	vụ						
2.2	Số tiền xử phạt, xử lý vi phạm thu được	triệu đồng						
<b>3</b>	<b>Các nội dung khác</b>	triệu đồng						
<b>VI</b>	<b>Trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động trong khu vực nhà nước</b>							
1	Số lượng vụ việc vi phạm trong quản lý, sử dụng lao động, thời gian lao động	vụ						
2	Số tiền xử lý vi phạm thu được	triệu đồng						
3	Các nội dung khác	triệu đồng						
<b>VII</b>	<b>Trong hoạt động sản xuất, kinh doanh và tiêu dùng của nhân dân</b>							
1	Hộ gia đình thực hiện nếp sống văn hoá, THPT, CLP	Lượt hộ	2,286	2,321	2,235	97.8%	96.3%	
2	Các vụ việc gây lãng phí được phát hiện	Vụ						

NGƯỜI LẬP BÁO CÁO

CHỦ TỊCH UBND

Nguyễn Văn Lực

Nguyễn Văn Hiệu

\* **CHÚ THÍCH:**

- 1 Số liệu Báo cáo Quý cập nhật vào cột tương ứng; số liệu Báo cáo Năm phản ánh vào cột (4) là số liệu tổng hợp từ ngày 01/9 năm trước đến thời điểm báo cáo.
- 3 Cơ quan lập báo cáo căn cứ thực tế công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và phạm vi trách nhiệm quản lý được giao để tổng hợp số liệu theo các mục tương ứng trong cột (2) "Nội dung" và các cột tương ứng với kỳ báo cáo.
- 4 Việc xác định số liệu về tiết kiệm, lãng phí, vi phạm căn cứ trên cơ sở quy định, hướng dẫn của Luật Thực hành, tiết kiệm, chống lãng phí và các văn bản pháp luật quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật; các chế độ, tiêu chuẩn, định mức do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành hoặc so sánh giữa chương trình, kế hoạch THPT, CLP đã đề ra với thực tế thực hiện, hoặc kết quả thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, giám sát.

**KẾT QUẢ XỬ LÝ HÀNH VI LÃNG PHÍ  
NĂM 2023**

Thông tin phát hiện lãng phí			Tổng số vụ việc đã giải quyết	Đã xử lý									Chưa xử lý			Ghi chú
Tổng số	Trong đó			Bồi thường thiệt hại		Xử lý hành chính		Xử lý kỷ luật		Chuyển hồ sơ xử lý hình sự			Số vụ chưa xử lý	Số người chưa xử lý	Nguyên nhân	
	Thông tin phát hiện lãng phí nhận được	Vụ việc lãng phí		Số người phải bồi thường	Số tiền bồi thường (triệu đồng)	Số vụ việc	Số người bị xử lý	Số vụ việc	Số người bị xử lý	Số vụ việc đã chuyển hồ sơ xử lý hình sự	Số vụ đã khởi tố	Số đối tượng đã khởi tố				
1=2+3	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

\* Năm 2023 xã An Thượng không có xử lý hành vi lãng phí.

An Thượng, ngày tháng 11 năm 2023

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**  
(ký tên, đóng dấu)

**Nguyễn Văn Hiệu**